



Eligible CPF : NON

Durée : 14H / 2J

Tarif : 1 100 € HT.

Groupe : 5 max.

Formateur :

Consultant formateur confirmé et expert en IA générative.

Objectifs :

Utiliser l'IA pour produire rapidement des écrits professionnels de qualité.

Profil stagiaire :

Toute personne qui traite, produit de nombreux écrits professionnels : email, rapport, contrat... Et qui veut gagner du temps.

Prérequis :

Avoir suivi la formation IA générative Niv.1 ; ou avoir un usage de base de l'IA.

✉ formation@effiskill.com

☎ 04 72 18 51 18

Consultez notre offre :

www.effiskill.com

IA & écrits professionnels

Cette formation vous permettra d'acquérir une pratique des solutions d'IA pour produire, reformuler, analyser tout type de contenu textuel : compte-rendu, synthèse, email, contrat... afin de gagner en qualité rédactionnelle et perspicacité. L'intelligence artificielle deviendra un moyen efficace, une source d'inspiration pour optimiser vos écrits rapidement, tout en respectant les exigences légales.

Compétences visées :

- > Acquérir une méthode et les règles de prompting pour générer, améliorer des contenus textuels efficacement.
- > S'approprier une solution d'IA pour rédiger un compte-rendu de réunion à partir de notes ou d'un fichier audio, avec rapidité.
- > Savoir synthétiser, analyser des documents longs avec un outil d'IA.
- > Savoir créer avec l'IA une présentation illustrée de visuels, graphiques, schémas à partir d'un contenu textuel.

Programme :

Introduction & Positionnement – (1,5 heures)

Rappels sur l'IA générative – Type et principe d'un modèle LLM.

Panorama des IA génératives : ChatGPT, Mistral, Gemini, Copilot, Perplexity...

Les risques d'hallucinations et de biais.

Le cadre d'une pratique responsable et éthique : RGPD, IA Act, propriété intellectuelle.

Méthodologie de Prompting – (2 heures)

Quiz interactif : rappel des fondamentaux (contexte, objectif, format, ton...)

La méthode C.O.F.E (Contexte, Objectif, Format, Exemple).

Les différents types de prompt : Prompt chaining (Enchaînement logique),

Few-shot / One-shot prompting (Consigne unique ou enchaînement d'exemples), ...

Atelier d'itération de prompts.

Rédaction et optimisation de contenu textuel – (4 heures)

Générer un contenu textuel de qualité.

Reformuler, améliorer la clarté, le style, la syntaxe d'un écrit professionnel.

Formater un contenu textuel en un document type : contrat, proposition commerciale.

Traitement et rédaction d'emails avec assistance IA.

Édition de compte-rendu, synthèse de document – (4 heures)

Rédiger un compte rendu structuré à partir de notes brutes.

Éditer un compte-rendu d'une réunion en visio (Teams), en présentiel (Fichier audio)

Synthétiser des documents longs ou techniques (PV, devis, offres)

Questionner, analyser un document contractuel, complexe (CGV, appel d'offre...)

Visualisation de l'information & présentation – (2 heures)

Générer des présentations visuelles attractives à partir de contenus textuels.

Créer des diagrammes, cartes mentales et schémas explicatifs assistés par IA.

Choix pédagogiques :

La session restreinte à 5 participants favorise une pédagogie active et personnalisée.

Formation ponctuée d'apports théoriques et de nombreux exercices pratiques (quiz, études de cas, exemples) permettant de consolider et d'évaluer les acquis.

Chaque participant se connecte à son compte ChatGPT, Mistral ou Gemini pour suivre la formation.

Attestation et fiche d'évaluation des acquis délivrées à l'issue de la formation.